



Załącznik 3 IPK

## INAUGURACJA (październik)

**Primus Inter Pares / Lider Jakości Kształcenia /  
Liderzy Nauki / Podziękowania / Gratulacje /  
/ Stypendium Marszałka /**

**\* Wytyczne:** treści do projektu dyplomów proszę przesłać w Wordzie na: [media@tu.koszalin.pl](mailto:media@tu.koszalin.pl)  
na 2 tygodnie przed datą rozpoczęcia imprezy (do połowy września) z uwagi na konieczność przygotowania materiałów graficznych i multimedialnych do druku i podpisu.

### Formularz

Dział odpowiedzialny za  
przygotowanie i zatwierdzenie  
treści na dyplomach

Proszę wybrać z poniższych:  
**DZIAŁ NAUKI / DZIAŁ KSZTAŁCENIA / DZIAŁ STUDENCKI / BOS**

Treść na dyplomie

Tutaj proszę podać dokładne i sprawdzone treści, według których będą projektowane dyplomy. Czego dotyczy dyplom: nagłówek / za co? itd.  
W przypadku, gdy przy każdym nazwisku jest zmienna treść, proszę ją umieścić w tabelce przy nazwisku (na dole tabelki).

Kto podpisuje  
dyplom?

Pełna nazwa funkcji oraz nazwisko z tytułami osoby podpisującej dyplom.

Logotypy

Jakie logotypy? W przypadku dodatkowych logotypów, proszę o dodanie ich w formie załącznika (w najlepszej możliwej jakości) do maila. Dotyczy to jedynie logotypów spoza uczelni.

**Lista nazwisk przygotowana alfabetycznie w odmienionej formie.  
W przypadku nazwisk studentów prosimy również o podział na wydziały  
Imię/Nazwisko (wyłącznie w formularzu WORD) – przykładowa treść poniżej:**

Imię / Nazwisko

Sprawdzona treść po korekcie: za co?

1. Marcin Nowak

dla Pana  
dr. hab. inż. Marcina Nowaka  
za uzyskanie stopnia naukowego  
DOKTORA HABILITOWANEGO  
w dziedzinie nauk inżyneryjno-technicznych  
w dyscyplinie inżynieria lądowa, geodezja i transport

2.