

POLITECHNIKA KOSZALIŃSKA - PL KOSZALI01

Z A S A D Y ROZDZIAŁU ŚRODKÓW FINANSOWYCH PROGRAMU ERASMUS+ W POLITECHNICE KOSZALIŃSKIEJ

Środki finansowe programu ERASMUS+ pochodzące z Unii Europejskiej (umowa nr: 2015-1-PL01-KA103-014536) podlegają ścisłej kontroli i rozdziałowi wg zadań sprecyzowanych w Umowie (środki celowe).

Wsparcie Indywidualne dla mobilności studentów wyjeżdżających na STUDIA w roku akademickim 2015/2016

1. Kwota subwencji przyznanej na wyjazdy studentów na studia (SMS) w roku akademickim 2015/2016 wynosi: **60 000,00 EUR**. Planuje się realizację co najmniej **25** wyjazdów stypendialnych. Kwotę subwencji rozdziela się pomiędzy studentów zakwalifikowanych do udziału w akcji SMS – wyjazdy na studia, z zachowaniem następujących zasad:

- a) zgodnie z Komunikatem Narodowej Agencji programu Erasmus+ w sprawie Wysokości stawek w programie Erasmus+ - wsparcie indywidualne dla osób wyjeżdżających w akcji 1. „Mobilność edukacyjna w ramach sektora: szkolnictwo wyższe (wyjazdy studentów na studia), stosuje się stawki wg tabeli:

Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka stypendium w euro
Grupa 1 - Austria, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania, Włochy	500
Grupa 2 - Belgia, Chorwacja, Cypr, Czechy, Grecja, Hiszpania, Holandia, Islandia, Luksemburg, Niemcy, Portugalia, Słowenia, Turcja	400
Grupa 3 - Bułgaria, Estonia, FYROM (była Republika Jugosławii Macedonia), Litwa, Łotwa, Malta, Rumunia, Słowacja, Węgry	300

- b) stypendia przyznawane są studentom zakwalifikowanym na rok akademicki 2015/2016 na realizację studiów w uczelni partnerskiej na okres nie dłuższy niż 1 semestr
- c) jeśli w wyniku rozdziału pozostaną niewykorzystane środki, wówczas stosuje się zasadę wg pkt. 2
- d) dokładna kwota stypendium, obliczona po podaniu dokładnych dat pobytu, określona będzie w umowie ze studentem. Data rozpoczęcia pobytu będzie pierwszym dniem, w jakim student musi być obecny w uczelni przyjmującej (pierwszy dzień zajęć wg kalendarza akademickiego uczelni przyjmującej). Jeśli uczelnia przyjmująca organizuje powitanie (tzw. Orientation Day/Welcome Day/Orientation Week lub podobnie) bezpośrednio przed rozpoczęciem zajęć i o ile taka informacja podana jest przez uczelnię przyjmującą (list akceptacyjny lub informacja na stronie internetowej uczelni przyjmującej), wówczas za datę rozpoczęcia pobytu przyjmuje się pierwszy dzień powitania w którym będzie uczestniczył student. Za datę zakończenia pobytu przyjmuje się dzień w którym student musi być obecny w uczelni przyjmującej (przyjmuje się ostatni dzień sesji egzaminacyjnej)
- e) ostateczna kwota za cały okres mobilności zostanie określona poprzez pomnożenie liczby uzgodnionych dni/miesiący pobytu przez mającą zastosowanie stawkę dzienną/miesięczną dla danego kraju przyjmującego wymieniona w pkt. 1a. W przypadku niepełnych miesięcy, kwota dofinansowania zostanie obliczona poprzez pomnożenie liczby dni w niepełnym miesiącu przez 1/30 tej kwoty.
- f) kwota przyznanego stypendium musi być liczbą całkowitą (wyliczone stypendium zaokrągla się zgodnie z zasadami matematycznymi)
- g) stypendium rozlicza się po powrocie, przy określaniu okresu pobytu uwzględnia się czas trwania pobytu podany na dokumencie potwierdzającym okres pobytu, wydanym przez uczelnię przyjmującą.
- h) osoby uprawnione do otrzymywania stypendium socjalnego otrzymują **dotatkowo 200 euro /m-c** (tzw. „dodatek socjalny”) na czas pobytu w uczelni przyjmującej (pod warunkiem przedstawienia zaświadczenia potwierdzającego prawa do otrzymywania stypendium socjalnego) – **zasada dotyczy wyjazdów na STUDIA tylko do krajów UE**

POLITECHNIKA KOSZALIŃSKA - PL KOSZALI01

- i) jako osoby uprawnione do otrzymywania „dodatku socjalnego” uznaje się osoby, które posiadają prawo do otrzymywania stypendium socjalnego, zdefiniowanego w art. 173, pkt. 1.1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, w semestrze zakończonym bezpośrednio przed wyjazdem do uczelni partnerskiej. Jako potwierdzenie prawa do otrzymywania stypendium, student powinien przedłożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej kopię decyzji potwierdzającej nabycie prawa do otrzymywania stypendium socjalnego wraz z dokumentami niezbędnymi do podpisania umowy finansowej sporządzanej przed wyjazdem oraz poinformować uczelnię wysyłającą o fakcie posiadania takiego prawa w terminie wymaganym przez uczelnię. Termin podany zostanie w ogłoszeniu na stronie internetowej uczelni: www.tu.koszalin.pl zakładka Programy - Erasmus+ - Studenci; link bezpośredni: <http://www.tu.koszalin.pl/art/523>. Ponadto za pomocą poczty elektronicznej, uczelnia zwróci się z prośbą do osób zakwalifikowanych o przesłanie informacji dotyczącej prawa do otrzymywania stypendium socjalnego w celu racjonalnego zaplanowania budżetu.
 - j) ogólne warunki dotyczące zasad finansowania wyjazdów na studia studentów otrzymujących stypendia socjalne - rok akademicki 2015/2016 dostępne na stronie: <http://www.tu.koszalin.pl/art/525>
2. Niewykorzystane/dodatkowe środki przyznanej subwencji są rozdzielane pomiędzy uczestników programu z przeznaczeniem na: w pierwszej kolejności na realizację wyjazdów stypendystów wpisanych na listę rezerwową (ewentualnie na realizację wyjazdów dla beneficjentów zakwalifikowanych w ramach dodatkowej rekrutacji o ile przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji jest możliwe), następnie na przedłużenie pobyty. W celu racjonalnego wykorzystania budżetu dopuszcza się przesunięcie części środków na wyjazdy studentów na PRAKTYKI. Rozdziału subwencji dokonuje Koordynator Uczelniany Programu Erasmus.
 3. Listy rozdziału subwencji zatwierdza Prorektor ds. Nauki i Rozwoju
 4. Finansowanie dodatkowych okresów mobilności związanych z przedłużeniem pobytu przez beneficjentów jest możliwe pod warunkiem, że uczelnia posiada wolne środki. Uczelnia poinformuje wszystkich beneficjentów o możliwości uzyskania finansowania przeznaczonego na przedłużenie pobytu. Wolne środki dzielone są na podstawie przedstawienia przez beneficjenta (w określonym przez PK terminie) kompletu dokumentów: potwierdzenia przez uczelnię przyjmującą możliwości przedłużenia pobytu oraz zaakceptowanego Learning Agreement na czas przedłużenia pobytu (lub zmian w postaci Changes to Learning Agreement wynikających z przedłużenia pobytu). Z każdym beneficjentem zostanie spisany aneks do umowy zawierający zmiany warunków umowy.
 5. Stypendiści niepełnosprawni spełniający warunki określone w dokumencie Warunki przyznania dofinansowania wyjazdów osób niepełnosprawnych – rok akademicki 2015/2016, mogą ubiegać się o dodatkowe wsparcie finansowe dla osób niepełnosprawnych. Warunki przyznania dofinansowania wyjazdów osób niepełnosprawnych – rok akademicki 2015/2016 wraz z wnioskiem oraz formularzem rozliczenia dostępne na stronie internetowej Narodowej Agencji Programu Erasmus+ <http://erasmusplus.org.pl> oraz na stronie internetowej Politechniki Koszalińskiej: <http://www.tu.koszalin.pl/art/525>

Koszalin, czerwiec 2015

Koordynator Uczelniany

Prorektor ds. Nauki i Rozwoju